



## ระเบียบเทศบาลตำบลหนองปรือ

ว่าด้วยการขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลหนองปรือ มีอาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อใช้ในกิจกรรมของเทศบาลตำบลหนองปรือ และองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้มาขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลหนองปรือ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งในการจัดกิจกรรมดังกล่าวนั้น เป็นผลให้ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียมรักษาวัสดุครุภัณฑ์ ฯลฯ เพิ่มขึ้น ทำให้เทศบาลตำบลหนองปรือ ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

เพื่อให้การขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬาและทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลหนองปรือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดความสะดวกในการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๘ เตรส (๑) (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ จึงออกระเบียบว่าด้วยการขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลหนองปรือว่าด้วยการขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อาคารสถานที่” หมายถึง อาคารสำนักงาน สถานที่อื่นใด รวมตลอดถึงสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่สร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้นๆ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหนองปรือ

“สนามกีฬา” หมายถึง สนามฟุตบอล สนามฟุตซอล สนามตะกร้อ โดยรวมถึงไฟสปอร์ตไลท์ ซึ่งอยู่ภายในบริเวณสนามกีฬาเทศบาลตำบลหนองปรือ

“ทรัพย์สินอื่นๆ” หมายถึง ทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ ซึ่งได้ใช้เป็นปกติหรือซึ่งเป็นส่วนประกอบของตัวอาคารหรือซึ่งได้นำมาใช้เฉพาะกรณีในอาคารสถานที่นั้นๆ

“ผู้ขอใช้” หมายถึง บุคคล ส่วนราชการ หน่วยงานหรือองค์กรเอกชน

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง เงินค่าใช้บริการ หรือค่าใช้จ่ายที่ผู้ขอใช้ จ่ายให้แก่เทศบาลตำบลหนองปรือ เพื่อเป็นการตอบแทนจากการใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาลตำบลหนองปรือ

ข้อ ๔ การใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ต้องใช้สำหรับกิจกรรม

(๑) การอบรม ประชุมหรือการสัมมนาที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนเป็นผู้จัด

(๒) การสาธารณะประโยชน์ หรือการดำเนินการตามนโยบาย ข้อสั่งการของรัฐ

(๓) กิจกรรมที่จัดตั้งไม่เป็นกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดี

...ข้อ ๕ สำนักปลัดเทศบาล

ข้อ ๕ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองปรือ เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลการขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ

ข้อ ๖ ผู้ขอใช้จะต้องแจ้งความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ล่วงหน้าต่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบก่อนวันใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ วัน เว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนหรือมีเหตุอันจำเป็นไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้ และนายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือ ได้พิจารณาอนุญาตเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้มีหน้าที่แจ้งให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบทราบโดยเร็ว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลำดับที่การขอใช้ไว้เป็นหลักฐานและชี้แจงระเบียบการขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ให้ผู้ขอใช้ทราบ

ข้อ ๗ ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดใน (ตามผนวก ก) ที่แนบท้าย ทันทีที่ได้รับอนุญาต กรณีที่มีผู้ขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ในคราวเดียวกันหลายรายจะพิจารณาตาม ลำดับการยื่นเรื่องซึ่งได้ลงทะเบียนไว้ตามข้อ ๖ และในกรณีที่เห็นสมควรเทศบาลตำบลหนองปรืออาจเรียกค่าประกัน ความเสียหายแก่อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้ก็ได้

ข้อ ๘ กรณีมีเหตุจำเป็นนายกเทศมนตรีตำบลหนองปรืออาจพิจารณาให้นำทรัพย์สินอื่นๆ ไปใช้นอกอาคารสถานที่ได้

ข้อ ๙ เงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๗ ให้กองคลัง เทศบาลตำบลหนองปรือ เป็นผู้จัดเก็บและนำส่งเป็นรายได้ของของเทศบาลตำบลหนองปรือ

ข้อ ๑๐ การอนุญาตให้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ กรณีใดแล้ว หากมีเหตุจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ทางราชการ นายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือหรือผู้ได้รับมอบหมายอาจพิจารณายกเลิกการขอใช้ในกรณีอื่นๆ โดยผู้ขอใช้จะเรียกค่าเสียหายหรือเรียกทรัพย์สินอื่นใดจากเทศบาลตำบลหนองปรือมิได้

ข้อ ๑๑ ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ จะต้องปฏิบัติและรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้ หากเกิดความเสียหายสูญหายหรือเสื่อมค่า อันเนื่องจากการใช้หรือเป็นเหตุซึ่งผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบหรือมีส่วนต้องรับผิดชอบ ผู้ขอใช้ต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพคงเดิมหรือจัดหาทดแทนให้ใหม่หรือรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นๆ แก่เทศบาลตำบลหนองปรือ

(๒) ผู้ขอใช้ทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งนำไปใช้นอกอาคารสถานที่จะต้องนำส่งและจัดเก็บคืนในสภาพเรียบร้อยและให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อย ทั้งนี้ ให้มีการบันทึกการรับ - มอบเป็นหลักฐานทุกครั้ง หากทรัพย์สินอื่นๆ ที่ขอใช้เกิดความเสียหาย สูญหายหรือเสื่อมค่าอัน เนื่องจากการใช้หรือเป็นเหตุซึ่งผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบหรือมีส่วนต้องรับผิดชอบ ผู้ขอใช้ต้องซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหายเช่นเดียวกับข้อ ๑๑ (๑)

(๓) หากผู้ขอใช้ละเลยไม่นำส่ง ไม่จัดเก็บให้เรียบร้อย ไม่ซ่อมแซม ไม่ชดเชยค่าเสียหายหรือไม่จัดหาทดแทนให้ใหม่ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ (๑) ภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการใช้อันเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลหนองปรือได้รับความเสียหาย เทศบาลมีสิทธิเรียกค่าเสียหายจากผู้ขอใช้ได้ โดยผู้ขอใช้ไม่มีสิทธิโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น และเทศบาลตำบลหนองปรืออาจจะไม่พิจารณาให้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ ในคราวต่อไปได้

...ข้อ ๑๒ การพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๑๒ การพิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือมอบหมาย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของราชการหรือประโยชน์สาธารณะนายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือ มีอำนาจพิจารณายกเว้น หรือลดอัตราค่าธรรมเนียม (ตามผนวก ก) ได้ตามความเหมาะสม

๑๓. ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบฯ นี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรนายกเทศมนตรีตำบลหนองปรืออาจยกเว้นได้หรือผ่อนผันการปฏิบัติตามความในระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชำเรือง แห้วเพชร)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองปรือ

เอกสารผนวก ก

อัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้อาคารสถานที่ สนามกีฬา และทรัพย์สินอื่นๆ  
ของเทศบาลตำบลหนองปรือ อำเภอนอปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับ	สถานที่	ค่าธรรมเนียม ต่อตัว (บาท)	ค่าธรรมเนียม เต็มวัน (บาท)	ค่าธรรมเนียม ครึ่งวัน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลหนองปรือ	-	๑,๐๐๐.-	๕๐๐.-	
๑.	สนามฟุตบอล	-	๑,๐๐๐.-	๕๐๐.-	
๒.	สนามฟุตบอล	-	๑,๐๐๐.-	๕๐๐.-	
๓.	พัฒลมอุตสาหกรรม	๑๐๐.-	-	-	
๔.	โต๊ะพับสแตนเลส	๕๐.-	-	-	
๕.	โต๊ะพับเหล็กกลม	๓๐.-	-	-	
๖.	เก้าอี้พลาสติก	๒.-	-	-	