

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองปรือ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ) |
|--|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|--|---|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | √ | การจัดทำแผนกำลังเป็น กิจกรรมเชื่อมโยงระหว่าง จัดการทรัพยากรบุคคล และ วางแผนให้สอดคล้องกับการ ดำเนินงานของกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |
| ๑.๒ ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | √ | บุคลากรในเทศบาลตำบล หนองปรือพัฒนาตนเองให้มี คุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และ ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิ ชอบ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบ ค ร อ บ ร ว ด เร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการ และประชาชนเป็นสำคัญ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ) |
|--|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---|---|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๒.การฝึกอบรม ๒.๑โครงการอบรมพัฒนา ประสิทธิภาพ ส่งเสริมพัฒนา ความรู้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลและทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๓๐๐,๐๐๐๐ | ๒๘๒,๕๘๐ | ๑๗,๔๒๐ | | ✓ | การพัฒน่องค์ความรู้ให้กับ บุคลากรอยู่เสมอเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการให้บริการ ประชาชนในด้านต่างๆ และ เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน | ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๒.๑โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้กับพนักงานเทศบาล ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ | ๑๐,๐๐๐ | ๙,๙๐๐ | ๑๐๐ | | ✓ | ได้รับความรู้มาพัฒนางานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีใจรัก งานที่ทำอย่างมีพลัง มีความ เป็นผู้นำในหัวใจ มีทัศนคติที่ ดีต่องาน ต่อผู้บริหาร ต่อ เพื่อนร่วมงาน และต่อ องค์กรอย่างเต็มที่ และมี พฤติกรรมด้วยใจบริการ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในการ ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมาย รวมทั้งข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่ | ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง ๕ กันยายน ๒๕๖๖ |

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

| ประเภท | ปี ๒๕๖๖ |
|---|---------|
| | จำนวน |
| ๑.ปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) | ๑ |
| ๒.รองปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่นระดับต้น) | ๑ |
| <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> | |
| ๑.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) | ๑ |
| ๒.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) | ๑ |
| ๓.หัวหน้าฝ่ายปกครอง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) | ๑ |
| ๔.นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ๑ |
| ๕.นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ๑ |
| ๖.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ๑ |
| ๗.นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | ๑ |
| ๘.นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ๒ |
| ๙.นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | ๑ |
| ๑๐.นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ | ๑ |
| ๑๑.เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน | ๑ |
| ๑๒.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน | ๑ |
| ๑๓.ครู คศ.๑ | ๑ |
| ๑๔.ครู คศ.๒ | ๑ |

| ประเภท | ปี ๒๕๖๖ |
|--------------------------------|---------|
| | จำนวน |
| <u>ลูกจ้างประจำ</u> | |
| ๑.พนักงานขับรถยนต์ | ๒ |
| ๒.พนักงานวิทยุ | ๑ |
| <u>พนักงานจ้าง</u> | |
| ๑.ผู้ดูแลเต๊ก | ๑ |
| ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ๑ |
| ๓.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ |
| ๔.พนักงานขับรถยนต์ | ๒ |
| ๕.นักรการภารโรง | ๑ |
| ๖.พนักงานดับเพลิง | ๕ |

| ประเภท | ปี ๒๕๖๖ |
|--|--------------------------------|
| | จำนวน |
| <u>กองคลัง</u> ๑.ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๒.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ๓.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ๔.เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน <u>พนักงานจ้าง</u> ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ๑ ๑ ๒ ๑ ๑ ๑ |

| ประเภท | ปี ๒๕๖๖ |
|--|---------|
| | จำนวน |
| <u>กองช่าง</u> | |
| ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ |
| นายช่างโยธาชำนาญงาน | ๑ |
| <u>ลูกจ้างประจำ</u> | |
| ช่างไฟฟ้า | ๑ |
| พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา | ๑ |
| <u>พนักงานจ้าง</u> | |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ |
| พนักงานขับรถยนต์ | ๑ |
| คนงาน | ๔ |

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| ลำดับที่ | หลักสูตร | วันที่อบรม/ สถานที่จัดอบรม | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง |
|----------|--|---|----------------------|--------------------------|
| ๑ | การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๑๙ พ.ค.๒๕๖๖ ถึง ๒๓ พ.ค.๒๕๖๖ ณ โรงแรมธารา แกรนด์ จังหวัดปทุมธานี | นายปรีชา ดาวเรือง | รองปลัดเทศบาล |
| ๒ | โครงการบูรณาการความรู้กฎหมาย (Law)การบริหาร (Management) และสมรรถนะทางการบริหาร (Competency) เพื่อประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติราชการท้องถิ่น | ๘ ก.ย.๒๕๖๖ ถึง ๑๐ ก.ย.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร | นางสาวอารีย์ ทองนุ่ม | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓ | โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ | ๓ ก.ย.๒๕๖๖ ถึง ๕ ก.ย.๒๕๖๖ ณ โรงแรมปิยนंद สวีสท์ กรุงเทพมหานคร | นายสัญญา บุญตามทัน | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| ลำดับที่ | หลักสูตร | วันที่อบรม/ สถานที่จัดอบรม | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง |
|----------|--|---|-------------------------|-------------------------|
| ๔ | โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการงบประมาณด้าน การศึกษาตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๔ มิ.ย.๒๕๖๖ ถึง ๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖ ณ โรงแรมเล็ก ซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร | นางสาววิชุดา คุณวัชรกิจ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๕ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร”การบันทึกสินทรัพย์ การคิด ค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการ ประปา สถานธนานุบาล และ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๖” | ๔ ส.ค.๒๕๖๖ ถึง ๖ ส.ค.๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟูลูส จังหวัดกาญจนบุรี | นางสาววิชุดา คุณวัชรกิจ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| ลำดับที่ | หลักสูตร | วันที่อบรม/ สถานที่จัดอบรม | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง |
|----------|---|--|-----------------------|--------------------------|
| ๖ | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ | ๒ ก.พ.๒๕๖๖ ถึง ๔ ก.พ.๒๕๖๖ ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร | นางสาวอารีย์ ทองนุ่ม | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗ | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ | ๒ ก.พ.๒๕๖๖ ถึง ๔ ก.พ.๒๕๖๖ ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร | นางสาวมาลาญา เจริญกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

ปัญหา / อุปสรรค

-ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

